

Wereldwijd Gegevensbeschermingsbeleid

Bijgewerkt op 1 mei 2023

VOORWOORD

CORNING¹ is de wereldleider in speciaal glas en keramiek. We creëren en maken keystone-componenten die geavanceerde technologiesystemen mogelijk maken voor consumentenelektronica, mobiele emissiebeperking, telecommunicatie en biowetenschappen. Bij het uitvoeren van onze bedrijfsactiviteiten verzamelen en verwerken we relevante Persoonsgegevens² over onze medewerkers, sollicitanten, tijdelijke medewerkers, klanten, leveranciers en overige zakelijke partners.

Het huidige beleid (hierna "Beleid") beschrijft de verbintenissen van CORNING met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens. Teneinde een maximale bescherming van de Persoonsgegevens te waarborgen, wordt CORNING in overeenstemming gebracht met de normen van Verordening EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de Verwerking van Persoonsgegevens en het vrije verkeer van die gegevens (hierna te noemen "Algemene Verordening Gegevensbescherming" of "AVG").

Daarnaast heeft CORNING een set Bindende Bedrijfsregels ("BCR's") geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat Persoonsgegevens worden beschermd tijdens een overdracht binnen de CORNING Groep. De implementatie van BCR's biedt een adequaat niveau van bescherming voor de Overdrachten van Persoonsgegevens³ uitgevoerd van EU-entiteiten van CORNING naar andere entiteiten van CORNING over de hele wereld. De beginselen van de BCR's zijn ook uitgelijnd met de AVG. Naast het legitimeren van de internationale overdracht van Persoonsgegevens binnen de groep, stellen de BCR's CORNING in staat om een consistente en effectieve aanpak van naleving van gegevensbescherming over de gehele wereld toe te passen. CORNING past de BCR's wereldwijd toe en in alle gevallen waarbij CORNING Persoonsgegevens verwerkt. Voor meer informatie over de BCR's gaat u naar:

<http://www.corning.com/worldwide/en/privacy-policy/binding-corporate-rules.html>

CORNING heeft ook een privacy office opgericht (aangeduid als het "Corning Privacy Office" of "CPO") om wereldwijde naleving van de gegevensbeschermingsregels mogelijk te maken door het opnemen van beleid en procedures voor gegevensbescherming, opleiding van medewerkers en een programma om periodiek toezicht te houden op de naleving van de normen voor gegevensbescherming.

CORNING verbindt zich ertoe om het huidige Beleid voor elke Betrokkene direct beschikbaar te maken. Voor dit doel wordt de huidige versie van dit Beleid op het intranet van CORNING en de externe website van CORNING geplaatst.

I. DOEL VAN HET BELEID

Het doel van dit Beleid is:

- i. om de normen te beschrijven die CORNING toepast wanneer het Persoonsgegevens verwerkt
- ii. de bestuurlijke acties toe te lichten die CORNING als een groep implementeert met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens.
- iii. Om de rechten uiteen te zetten van de Betrokkenen wiens Persoonsgegevens worden verwerkt en hoe ze die rechten kunnen uitoefenen.

II. TOEPASSINGSBEREIK VAN HET BELEID

¹ "CORNING" (of "we", "wij", "ons" of "onze") - betekent Corning Incorporated, een New York's bedrijf, met het hoofdkantoor in Corning, NY, VS en al haar wereldwijde dochterondernemingen die direct of indirect eigendom zijn van of worden bestuurd door Corning Incorporated. Zoals hierin gebruikt, vereist eigendom of zeggenschap over een entiteit het directe of indirecte bezit van aandelen of andere belangen die meer dan vijftig procent (50%) van de stemmen of een andere soortgelijke macht vertegenwoordigen voor de verkiezing of benoeming van bestuurders, managers, algemene partners, of soortgelijke functionarissen van een dergelijke entiteit. Deze collectieve bedrijfsfamilie wordt soms ook wel de "CORNING Groep" genoemd.

² "Persoonsgegevens" betekent alle gegevens met betrekking tot een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("Betrokkene"); een identificeerbare persoon die kan worden geïdentificeerd, direct of indirect, met name door verwijzing naar een identificatienummer of een of meer factoren die specifiek zijn voor zijn of haar fysieke, fysiologische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit. Indien en voor zover nationale gegevensbeschermingswetten van toepassing zijn die ook gegevens beschermen met betrekking tot geïdentificeerde of identificeerbare rechtspersonen, omvat de term "persoonsgegevens" ook die gegevens.

³ "Gegevensoverdracht" betekent elke overdracht van Persoonsgegevens van een entiteit aan een andere entiteit. Een overdracht kan worden uitgevoerd via elke communicatie, kopie, overdracht of openbaarmaking van Persoonsgegevens via een netwerk, waaronder toegang op afstand tot een database of overdracht van een medium naar een ander, ongeacht het type medium (bijvoorbeeld van de harde schijf van een computer naar een server).

Dit Beleid is van toepassing op de Verwerking⁴ van alle Persoonsgegevens die worden uitgevoerd door of namens een entiteit van CORNING, ongeacht de omvang van dergelijke Persoonsgegevens (bijv. elektronische dossiers, papieren dossiers, video-opnamen, enz.).

Entiteiten van CORNING, alle medewerkers en tijdelijke medewerkers van CORNING zijn verplicht om aan dit Beleid te voldoen. Naast de AVG voldoet elke entiteit van CORNING aan de toepasselijke lokale vereisten voor gegevensbescherming.

Bovendien moeten alle Leveranciers⁵ en, voor zover van toepassing, alle Derde Partijen⁶, waar Persoonsgegevens door of namens CORNING aan worden toevertrouwd, voldoende waarborgen bieden voor beschermingsnormen voor Persoonsgegevens die ten minste gelijkwaardig zijn aan die in dit Beleid.

III. ALGEMENE REGEL

CORNING hecht veel waarde aan de bescherming en waarborging van de Persoonsgegevens die haar zijn toevertrouwd door haar medewerkers, sollicitanten, tijdelijke medewerkers, klanten, Leveranciers, zakelijke partners en anderen met wie zij samenwerkt, in overeenstemming met de beginselen die uiteen zijn gezet in de BCR's en in dit Beleid.

De gegevensbeschermingspraktijken en -programma's van CORNING zijn in lijn met de waarden van CORNING en de toepasselijke wet- en regelgeving. CORNING vereist van haar leveranciers en zakelijke partners om gegevensbeschermingspraktijken te handhaven voor de Persoonsgegevens die aan hun zijn toevertrouwd en die minstens even streng zijn als die welke zijn beschreven in de BCR's van CORNING en in dit Beleid.

IV. BEGINSELEN VAN DE GEGEVENSBESCHERMING

Wettelijke grondslag voor het verwerken van Persoonsgegevens

CORNING verzamelt en verwerkt Persoonsgegevens alleen als:

- De Betrokkene zijn/haar Toestemming heeft gegeven⁷ voor de Verwerking van zijn of haar Persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden; of
- Verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een contract waarbij de Betrokkene een partij is of om maatregelen te ondernemen op verzoek van de Betrokkene voorafgaand aan het afsluiten van een contract; of
- Verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting van CORNING; of
- Verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de Betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen; of
- Verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een taak die wordt uitgevoerd in het algemeen belang of bij de uitoefening van openbaar gezag dat toekomt aan CORNING of aan een Derde Partij aan wie de Persoonsgegevens worden verstrekt; of
- Verwerking is noodzakelijk voor de doeleinden van de legitieme belangen van CORNING die optreedt als Beheerder⁸ of door de Derde Partij(en) aan wie de Persoonsgegevens worden verstrekt, tenzij deze belangen worden geschonden door de belangen voor fundamentele rechten en vrijheden van de Betrokkene die bescherming vereisen, met name wanneer de Betrokkene een kind betreft.

Wettelijke grondslag voor het verwerken van Speciale Categorieën Persoonsgegevens⁹

CORNING verwerkt geen Speciale Categorieën Persoonsgegevens tenzij:

⁴ "Verwerking" betekent elke bewerking die wordt uitgevoerd op Persoonsgegevens, al dan niet met geautomatiseerde middelen, zoals verzameling, opname, organisatie, structurering, opslag, aanpassing of wijziging, opvragen, raadpleging, gebruik, openbaarmaking door verzending, verspreiding of anderszins beschikbaar stellen, uitlijning of combinatie, beperking, wissen of vernietiging.

⁵ "Leverancier" betekent een term die door Corning wordt gebruikt om naar de meerderheid van haar Verwerkers te verwijzen. Een Leverancier is een entiteit, op basis van een contract, die Persoonsgegevens kan verwerken zoals door Corning is aangegeven, zoals een aanbieder van salarisadministratie.

⁶ "Derde Partij" betekent een natuurlijke persoon of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of orgaan, anders dan de Betrokkene, de Beheerder, de Verwerker en de personen die onder de directe autoriteit van de Beheerder of de Verwerker gemachtigd zijn om de gegevens te verwerken.

⁷ Alle met een hoofdletter geschreven termen die niet anders zijn gedefinieerd in dit Beleid hebben de betekenis die eraan wordt gegeven in de AVG.

⁸ "Beheerder" betekent een natuurlijke of rechtspersoon, openbare autoriteit, instantie of ander orgaan die alleen of samen met anderen de doelen en methoden voor verwerking van persoonsgegevens bepaalt.

⁹ "Speciale Categorieën Persoonsgegevens" betekent persoonsgegevens die gegevens van raciale of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of filosofische overtuigingen of lidmaatschap van een vakbond, genetische gegevens, biometrische gegevens, gezondheidsgegevens, gegevens over het seksleven van een natuurlijke persoon of seksuele oriëntatie onthullen.

- De Betrokkene ondubbelzinnig toestemming heeft gegeven voor de Verwerking van die Persoonsgegevens (behalve wanneer de toepasselijke wetgeving het verbiedt); of
- De Verwerking is noodzakelijk voor de doeleinden om de verplichtingen en specifieke rechten van de entiteit van CORNING die optreedt als Beheerder op het gebied van het arbeidsrecht na te komen, voor zover dit is toegestaan door wetgeving van de Unie of nationale wetgeving of een collectieve overeenkomst die adequate waarborgen biedt; of
- De Verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de Betrokkene of van een andere persoon te beschermen wanneer de Betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is om Toestemming te geven; of
- De Verwerking van Persoonsgegevens is noodzakelijk voor het vaststellen, uitoefenen of verdedigen van juridische claims; of
- De Verwerking heeft betrekking op Speciale Categorieën Persoonsgegevens die overduidelijk openbaar worden gemaakt door de Betrokkene; of
- De Verwerking is noodzakelijk om redenen van wezenlijk openbaar belang;
- De Verwerking is noodzakelijk voor de beoordeling van de arbeidscapaciteit van de medewerker;
- De Verwerking is noodzakelijk voor archiveringsdoeleinden in het algemeen belang, voor wetenschappelijke of historische onderzoeksdoeleinden of statistische doeleinden (in overeenstemming met artikel 89 van de AVG).

CORNING kan Persoonsgegevens verwerken met betrekking tot strafbare feiten, strafrechtelijke veroordelingen of veiligheidsmaatregelen, in welk geval een dergelijke verwerking van Persoonsgegevens alleen mag plaatsvinden onder toezicht van een officiële autoriteit, indien van toepassing, en in overeenstemming met specifieke waarborgen die door de toepasselijke nationale wetgeving worden geboden. Bovendien kan lokale wetgeving inzake gegevensbescherming specifieke beperkingen voor de Verwerking van nationale identificatienummers bevatten.

Doelbeperking

CORNING verwerkt Persoonsgegevens voor gespecificeerde, expliciete en legitieme doeleinden en verwerkt het niet verder op een manier die onverenigbaar is met die doeleinden. CORNING verwerkt Persoonsgegevens niet voor verdere doeleinden zonder na te gaan of de voorafgaande Toestemming van de Betrokkenen is verkregen; de Verwerking is gebaseerd op een wettelijke verplichting; of het nieuwe doel van Verwerking wordt beschouwd compatibel te zijn met het doel waarvoor de Persoonsgegevens aanvankelijk werden verzameld en verwerkt.

Kwaliteit van gegevens en minimalisatie

CORNING verzamelt en verwerkt Persoonsgegevens op een eerlijke en wettige manier, voor zover noodzakelijk voor haar legitieme zakelijke belangen, en met inachtneming van de rechten van de personen.

CORNING beperkt de verzameling van Persoonsgegevens tot hetgeen passend en noodzakelijk is voor haar bedrijfsdoeleinden. Bij het verwerken van Persoonsgegevens zorgt CORNING ervoor dat het toereikend, relevant en niet buitensporig is in relatie tot de doeleinden waarvoor het wordt verzameld en/of verder verwerkt. De specifieke soorten Persoonsgegevens die voor een bepaald doel worden verzameld, kunnen variëren, afhankelijk van de reden voor het verzamelen en toepasselijke voorschriften. Indien CORNING Persoonsgegevens ontvangt die buitensporig of irrelevant zijn voor het beoogde doel van verzameling of buiten het bereik vallen van de informatie die aan de Betrokkenen is verstrekt, zal CORNING, waar nodig, maatregelen ondernemen om toekomstige buitensporige of irrelevante overdrachten van Persoonsgegevens van de afzender te voorkomen, en zal redelijke middelen (zoals vernietiging) gebruiken om ervoor te zorgen dat de irrelevante of buitensporige Persoonsgegevens niet verder worden verwerkt.

Accuraat en actueel

CORNING onderneemt passende maatregelen om ervoor te zorgen dat de Persoonsgegevens die het verwerkt correct zijn en waar nodig worden gecorrigeerd en actueel worden gehouden. CORNING zal, waar nodig, maatregelen ondernemen om ervoor te zorgen dat Persoonsgegevens die onjuist of onvolledig zijn, met betrekking tot de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld of waarvoor ze verder worden verwerkt, worden gewist of gecorrigeerd. Betrokkenen kunnen contact opnemen met de aanspreekpunten van CORNING die worden vermeld in de relevante paragraaf hieronder. Waar mogelijk biedt CORNING personen ook geautomatiseerde middelen om hun Persoonsgegevens te raadplegen, te corrigeren en/of bij te werken.

Adequate bewaring van gegevens

CORNING bewaart Persoonsgegevens in overeenstemming met wettelijke en zakelijke vereisten voor bewaring in een vorm die identificatie mogelijk maakt en slaat geen Persoonsgegevens op wanneer deze niet langer relevant zijn voor de doeleinden waarvoor deze zijn verzameld en verwerkt. CORNING onderneemt met name redelijke maatregelen om de Persoonsgegevens te vernietigen wanneer (i) deze niet langer nodig is voor de doeleinden waarvoor het werd verzameld, en/of (ii) de maximale bewaartermijn die is toegestaan door toepasselijke wetgeving (indien van toepassing) is verstreken .

Geautomatiseerde individuele beslissingen

CORNING onderneemt passende maatregelen om ervoor te zorgen dat elke Betrokkene het recht heeft om niet onderworpen te zijn aan een beslissing die rechtsgevolgen met zich meebrengt of die hem/haar aanzienlijk beïnvloedt en die uitsluitend gebaseerd is op geautomatiseerde Verwerking van Persoonsgegevens, waaronder profilering bedoeld om bepaalde persoonlijke aspecten te evalueren met betrekking tot hem/haar in de voorwaarden bepaald door de toepasselijke regels voor gegevensbescherming (d.w.z. behalve als de beslissing noodzakelijk is voor het aangaan of uitvoeren van een contract tussen de Betrokkene en CORNING of is toegestaan door een toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming waaraan CORNING is onderworpen of is gebaseerd op uitdrukkelijke toestemming van de Betrokkene).

Transparantie en recht op informatie

In overeenstemming met het transparantiebeginsel zorgt Corning ervoor dat de informatie die wordt verstrekt aan de Betrokkenen begrijpelijk en toegankelijk is voor de Betrokkenen. De informatie wordt gepresenteerd in een beknopte en gemakkelijk toegankelijke vorm, in duidelijke en normale taal.

CORNING verstrekt aan Betrokkenen ten minste de volgende gegevens, behalve wanneer de Betrokkene deze al heeft:

- De identiteit en de contactgegevens van de Beheerder en de vertegenwoordiger van de Beheerder, indien aanwezig, en, waar van toepassing, de plaats waar de Beheerder buiten de EER is gevestigd;
- De contactgegevens van de Functionaris voor Gegevensbescherming (benoemd in overeenstemming met de AVG of andere toepasselijke EU-wetgeving inzake gegevensbescherming, indien van toepassing);
- De doeleinden van de verwerking waarvoor de Persoonsgegevens zijn bestemd, alsmede de wettelijke grondslag voor de Verwerking;
- Waar de Verwerking is gebaseerd op legitiem belang, de legitieme belangen die worden nagestreefd door de Beheerder of door een Derde partij
- De Ontvangers¹⁰ of categorieën Ontvangers van de Persoonsgegevens; indien van toepassing, de overdracht van Persoonsgegevens aan een derde land, en de details van de relevante waarborgen, waaronder het al dan niet bestaan van een adequaatheidsbesluit door de Europese Commissie, en de middelen om een kopie ervan te verkrijgen of waar zij beschikbaar zijn gesteld
- Alle verdere gegevens zoals:
 - de periode waarvoor de Persoonsgegevens worden opgeslagen, of als dat niet mogelijk is, de criteria die zijn gebruikt om die periode te bepalen;
 - of het verstrekken van Persoonsgegevens wettelijk of contractueel is, ongeacht of de Betrokkene verplicht is om de Persoonsgegevens te verstrekken en van de mogelijke gevolgen van het niet verstrekken van dergelijke gegevens;
 - het bestaan van geautomatiseerde individuele besluitvorming (indien aanwezig), waaronder profilering, inclusief betekenisvolle gegevens over de betrokken logica, evenals de betekenis en de potentiële gevolgen van dergelijke Verwerking voor de Betrokkene;
 - Het bestaan van het recht om aan de Beheerder toegang te verzoeken tot en correctie of verwijdering van Persoonsgegevens of beperking van de verwerking met betrekking tot de Betrokkene of om bezwaar te maken tegen Verwerking, evenals het recht op gegevensportabiliteit van Persoonsgegevens;
 - Wanneer de verwerking is gebaseerd op toestemming, bestaat het recht om die toestemming op elk moment in te trekken, zonder de rechtmatigheid van verwerking op basis van toestemming te beïnvloeden voordat deze wordt ingetrokken;

¹⁰ "Ontvanger": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, overheidsinstantie, instantie of enig ander orgaan aan wie gegevens openbaar worden gemaakt, ongeacht of deze een Derde Partij zijn of niet; autoriteiten die in het kader van een bepaald onderzoek eventueel gegevens kunnen ontvangen, worden echter niet als Ontvangers beschouwd.

- Het recht om een klacht in te dienen bij een Toezichthoudende Autoriteit¹¹ in geval van een inbreuk op de verordening gegevensbescherming.

Bovendien zal Corning, volgens de verbintenissen van Corning onder de BCR's, in de informatieverklaring de Betrokkenen ook op de hoogte brengen dat als de Betrokkene enige schade lijdt die verband houdt met de Verwerking van zijn of haar Persoonsgegevens, de Betrokkene gerechtigd is om verhaal en, in voorkomend geval, een vergoeding te ontvangen zoals kan worden bevolen door de bevoegde rechtbank of Toezichthoudende Autoriteit of zoals bepaald volgens het interne klachtenmechanisme, indien gebruikt (zie artikelen 5.4, 6.3 en 6.4 van de [BCR's](#) voor meer informatie over deze specifieke rechten).

Wanneer de Persoonsgegevens niet rechtstreeks zijn verkregen van de Betrokkenen, verstrekt CORNING de Betrokkenen ook de betreffende categorieën Persoonsgegevens en informatie met betrekking tot de bron waaruit de Persoonsgegevens afkomstig zijn en, indien van toepassing, of deze afkomstig waren openbaar toegankelijke bronnen. In een dergelijk geval worden de bovenstaande gegevens verstrekt:

- a. binnen een redelijke termijn na het verkrijgen van de Persoonsgegevens, maar uiterlijk binnen één maand, gelet op de specifieke omstandigheden waarbij de Persoonsgegevens worden verwerkt;
- b. indien de Persoonsgegevens moeten worden gebruikt voor communicatie met de Betrokkene, ten laatste op het moment van de eerste communicatie met die Betrokkene; of
- c. of als openbaarmaking aan een Derde Partij wordt overwogen, uiterlijk op het tijdstip waarop de Persoonsgegevens voor het eerst openbaar worden gemaakt.

De verplichting om de Betrokkenen te informeren is niet van toepassing als (i) de Betrokkene de gegevens reeds heeft; of (ii) het een onevenredige inspanning zal vergen; of (iii) het opnemen of vrijgeven van dergelijke Persoonsgegevens uitdrukkelijk is vereist door de wet waaraan de Beheerder is onderworpen en die passende maatregelen biedt om de legitieme belangen van de Betrokkene te beschermen; of (iv) waar de Persoonsgegevens vertrouwelijk dienen te blijven, onderhevig aan een beroepsgeheim dat wordt gereguleerd door EU- of nationale wetgeving, inclusief een wettelijke geheimhoudingsplicht.

Recht op toegang, correctie, verwijdering, beperking van verwerking, recht om bezwaar te maken tegen de Verwerking en gegevensportabiliteit

CORNING implementeert adequate middelen om verzoeken van Betrokkene te ontvangen en te beantwoorden met betrekking tot hun rechten.

Elke Betrokkene heeft het recht om:

- Te verkrijgen van CORNING zonder beperking, met redelijke tussenpozen, en zonder buitensporige vertraging of kosten, en, waar van toepassing, volgens de nationale wetgeving:
 - Een bevestiging dat Persoonsgegevens met betrekking tot de betrokkene al dan niet worden verwerkt,
 - Zo ja, ten minste informatie met betrekking tot de doeleinden van de verwerking, de betreffende categorieën gegevens en de Ontvangers of categorieën Ontvangers aan wie de Persoonsgegevens openbaar worden gemaakt; waar mogelijk de geplande periode waarvoor de Persoonsgegevens zullen worden opgeslagen of indien niet mogelijk, de criteria die worden gebruikt om die periode vast te stellen, het bestaan van het recht om CORNING te verzoeken om correctie of verwijdering van Persoonsgegevens of beperking van Verwerking van Persoonsgegevens met betrekking tot de Betrokkene of een bezwaar tegen een dergelijke verwerking, het recht om een klacht bij een Toezichthoudende Autoriteit in te dienen, alle beschikbare informatie met betrekking tot hun bron (indien de Persoonsgegevens niet van de Betrokkene worden verzameld); het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, waaronder profilering en ten minste zinvolle informatie over de betrokken logica, alsmede de betekenis en de mogelijke gevolgen van dergelijke Verwerking voor de Betrokkene;
 - Wanneer Persoonsgegevens aan een derde land worden overgedragen¹², informatie over de passende voorzorgsmaatregelen die voor de overdracht zijn gebruikt; Communicatie met de Betrokkene in een begrijpelijke vorm van de Persoonsgegevens die worden verwerkt en van alle beschikbare informatie over de bron;

¹¹ "Toezichthoudende Autoriteit" betekent een onafhankelijke instantie die belast is met: (i) toezicht op de Verwerking van Persoonsgegevens binnen haar rechtsgebied, (ii), het verstrekken van advies aan de bevoegde instanties met betrekking tot wetgevende en administratieve maatregelen met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens, en (iii) klachten ingediend door Betrokkenen met betrekking tot de bescherming van hun rechten inzake gegevensbescherming.

¹² "Derde land" betekent een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

- Te verkrijgen van CORNING zonder onnodige vertraging, de correctie en verwijdering van onjuiste Persoonsgegevens met betrekking tot hem of haar, de verwijdering van Persoonsgegevens of beperking van de Verwerking;
- Zijn of haar recht op gegevensportabiliteit uitoefenen en van CORNING het recht verkrijgen om de Persoonsgegevens betreffende hem of haar, die hij of zij aan CORNING heeft verstrekt, in een gestructureerd, veelgebruikt en machinaal leesbaar formaat te ontvangen;
- Op elk moment bezwaar te maken tegen dwingende legitieme redenen die verband houden met de specifieke situatie van de Betrokkene, de verwerking van Persoonsgegevens (wanneer de verwerking is gebaseerd op het legitieme belang van CORNING);
- Op elk moment bezwaar te maken tegen de Verwerking en zonder legitieme redenen, van de Verwerking van Persoonsgegevens met het oog op direct marketing (waaronder profilering in de mate dat het verband houdt met dergelijke direct marketing).

CORNING heeft een procedure ingevoerd om de rollen en verantwoordelijkheden te beschrijven in relatie tot Betrokkene met de rechten voor toegang tot, corrigeren en verwijderen van Persoonsgegevens die CORNING onderhoudt over hun, evenals de rechten om bezwaar te maken tegen de Verwerking van Persoonsgegevens om de beperking van de Verwerking of om gegevensportabiliteit te verkrijgen.

Betrokkenen kunnen hun verzoeken indienen via privacy@corning.com, op lokaal niveau bij de Aangewezen Functionaris voor Gegevensbescherming ("ADPO") of Lokale Privacy Contactpersoon ("LPC"), of bij een andere zakelijke functievertegenwoordiger via de post, persoonlijk, via telefoon of via e-mail.

Om CORNING in staat te stellen om elk verzoek te beantwoorden, moeten de Betrokkenen aan CORNING de volgende noodzakelijke identificatiegegevens meedelen: naam, achternaam, e-mail of postadres en alle andere noodzakelijke gegevens die nodig zijn om hun identiteit te bevestigen.

CORNING kan bezwaar maken tegen verzoeken die overduidelijk buitensporig zijn, met name door hun aantal of hun repetitieve en systematische karakter.

Het recht om een klacht in te dienen. Betrokkenen hebben ook het recht om een klacht in te dienen bij een Toezichthoudende Autoriteit als de Betrokkene vermoedt dat Corning niet voldoet aan de toepasselijke regels voor de bescherming van Persoonsgegevens.

Beveiliging en vertrouwelijkheid

CORNING heeft passende en commercieel redelijke technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen getroffen om Persoonsgegevens die zij verzamelt en bewaard vertrouwelijk te houden en te beschermen tegen ongeautoriseerde of onwettige openbaarmaking of toegang, onbedoeld verlies, vernietiging, wijziging of schade, rekening houdend met de staat van kunst van technologie en de kosten van implementatie. Deze maatregelen zijn bedoeld om een passend beveiligingsniveau te waarborgen met betrekking tot de risico's die inherent zijn aan de verwerking en de aard van de te beschermen Persoonsgegevens, op een wijze die in overeenstemming is met de beveiligingsvereisten in de toepasselijke Wet inzake Gegevensbescherming.

CORNING neemt passende maatregelen om ervoor te zorgen dat Leveranciers die toegang hebben tot Persoonsgegevens, minstens even strenge beveiligingsmaatregelen handhaven als die welke door CORNING worden toegepast.

Meldingen over inbreuk op Persoonsgegevens

Inbreuk op Persoonsgegevens¹³ zijn onderhevig aan een meldingsregeling voor bevoegde Toezichthoudende Autoriteiten en getroffen Betrokkenen onder bepaalde omstandigheden.

CORNING zorgt ervoor dat er voldoende middelen beschikbaar zijn om aan deze verplichting te voldoen. Medewerkers van CORNING zullen in het bijzonder elke vermoedelijke of feitelijke Inbreuk op Persoons gegevens (waaronder verlies van of schade aan apparatuur die Persoonsgegevens bevat) rapporteren aan privacy@corning.com of de relevante ADPO of LPC. Het Privacy Office van Corning behandelt inbreuken op Persoonsgegevens met andere relevante belanghebbenden van Corning zonder onnodige vertraging.

¹³ "Inbreuk op Persoonsgegevens" betekent een inbreuk op de beveiliging die heeft geleid tot het per onbedoeld of onwettig vernietigen, verliezen, wijzigen, ongeautoriseerd openbaar maken van of toegang hebben tot Persoonsgegevens die zijn overgedragen, opgeslagen of anderszins verwerkt.

Overdracht van Persoonsgegevens binnen of buiten de Corning Groep

CORNING is een wereldwijde organisatie, met rechtspersonen over de hele wereld, en bedrijven, IT-systemen, managementstructuren en processen die grenzen overschrijden. Als zodanig is het voor CORNING vaak noodzakelijk om Persoonsgegevens over te dragen aan andere entiteiten van CORNING, aan Leveranciers of aan Derde Partijen in hetzelfde land als of in andere landen dan het land waarin het oorspronkelijk was geleverd, en/of Persoonsgegevens op te slaan in databases die kunnen worden gehost of toegankelijk zijn vanuit andere landen. CORNING heeft BCR's aangenomen, een systeem van beginselen, regels en instrumenten die door de EU-wetgeving worden geboden, om te zorgen voor effectieve niveaus van gegevensbescherming, met name met betrekking tot de overdracht van Persoonsgegevens aan entiteiten van CORNING buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Specifieker:

- Overdrachten naar entiteiten van CORNING: Overdracht van Persoonsgegevens van één entiteit van CORNING naar een andere entiteit van CORNING is alleen toegestaan als de overdracht is gebaseerd op een specifiek en legitiem zakelijk doel en de ontvangende entiteit de naleving van dit beleid waarborgt en met de BCR's en met eventuele strengere lokale wetten die van toepassing zijn op de overdracht en eventuele verdere verwerking (waaronder verdere overdracht). Zoals bepaald in de BCR's, wanneer een entiteit van CORNING verzoekt dat een andere entiteit van CORNING namens haar Persoonsgegevens verwerkt, moet de entiteit van CORNING die de verwerkingsdiensten ontvangt, een andere entiteit van CORNING kiezen die voldoende garanties biedt met betrekking tot de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen voor de verwerking die moet worden uitgevoerd en moet ervoor zorgen dat deze maatregelen worden nageleefd. Elke entiteit van CORNING die gebonden is door de BCR's verbindt zich ertoe om die voldoende garanties te bieden en te voldoen aan alle waarborgen vervat in de BCR's wanneer zij optreedt als een Verwerker¹⁴ namens een andere entiteit van CORNING, in het bijzonder in overeenstemming met de instructies van de entiteit van CORNING die de Persoonsgegevens overdraagt en het implementeren van technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om de Persoonsgegevens voldoende te beschermen tegen onbedoeld of onwettige vernietiging of onbedoeld verlies, wijziging, ongeautoriseerde openbaarmaking of toegang door middel van een specifieke gegevensverwerkingsovereenkomst. Indien de overdracht plaatsvindt tussen twee entiteiten van CORNING die optreden als Gezamenlijke Beheerders¹⁵, wordt bovendien een schriftelijke overeenkomst gesloten waarin hun respectievelijke verantwoordelijkheden voor de naleving van de verplichtingen uit hoofde van de AVG worden vastgelegd, met name wat betreft de uitoefening van de rechten van de Betrokkene.
- Overdrachten naar entiteiten buiten de CORNING Groep:
 - Leveranciers: CORNING heeft schriftelijke contracten afgesloten met Leveranciers of zal deze afsluiten om ervoor te zorgen dat zij Persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met de instructies van CORNING, en passende beveiligings- en vertrouwelijkheidsmaatregelen treffen en handhaven om een passend beschermingsniveau te waarborgen. Bovendien zal CORNING van dergelijke Leveranciers bevredigende garanties eisen (i) van normen die ten minste gelijkwaardig zijn aan die in dit Beleid (ii) en van naleving door de Leverancier van toepasselijke Wetgeving inzake Gegevensbescherming, in het bijzonder die van toepassing zijn op Overdracht van Persoonsgegevens en naar eventuele verdere overdrachten. Dergelijke Leveranciers hebben uitsluitend toegang tot Persoonsgegevens voor het uitvoeren van de diensten die zijn gespecificeerd in hun toepasselijke servicecontracten. Als een entiteit van CORNING tot de conclusie komt dat een Leverancier deze verplichtingen niet nakomt, zal deze onmiddellijk passende maatregelen nemen. Bovendien verzendt CORNING geen Persoonsgegevens naar Leveranciers buiten de EU, tenzij die leveranciers passende privacy- en beveiligingsmaatregelen hebben genomen om persoonsgegevens te beschermen in overeenstemming met de relevante vereisten van de EU inzake gegevensbescherming (bijvoorbeeld door ervoor te zorgen dat de Standaard Contractclausules van de EU die zijn goedgekeurd door de EU-commissie worden ondertekend met de Leverancier als deze zich bevindt in een land dat geen passend niveau voor de bescherming van Persoonsgegevens biedt). Voor de eventuele relatie Gezamenlijke Beheerders wordt een schriftelijke overeenkomst afgesloten door Corning met eventuele externe Gezamenlijke Beheerders in overeenstemming met de AVG.
 - Derde Partijen: Entiteiten van CORNING kunnen worden verplicht bepaalde Persoonsgegevens aan Derde Partijen te verstrekken. In het bijzonder kan een dergelijke openbaarmaking vereist zijn om te voldoen aan

¹⁴ "Verwerker" betekent een natuurlijke persoon of rechtspersoon, overheidsinstantie, instantie of enige ander orgaan die de Persoonsgegevens namens de Beheerder verwerkt.

¹⁵ Twee of meer beheerders die samen het doel en de middelen voor verwerking bepalen.

toepasselijke wetgeving (bijv. openbaarmaking van salarisgegevens aan belastingautoriteiten) of wanneer de gezondheid of veiligheid van een Betrokkene in gevaar is (bijv. in het geval van een ongeval). CORNING kan ook Persoonsgegevens openbaar maken om haar wettelijke rechten te beschermen (bijv. in een rechtszaak).

Verantwoording

Om de naleving van de beginselen die in dit Beleid zijn aan te tonen, heeft CORNING de volgende maatregelen geïmplementeerd:

i) Registratie van verwerkingsactiviteiten

CORNING houdt interne registraties bij van verwerkingsactiviteiten met betrekking tot Persoonsgegevens¹⁶. Deze registraties moeten beschikbaar zijn voor elke bevoegde Toezichthoudende Autoriteit voor de doeleinden van een onderzoek.

ii) Gegevensbescherming door ontwerp en standaard

CORNING moet passende technische en organisatorische maatregelen implementeren om de beginselen inzake Gegevensbescherming op een effectieve manier te implementeren en de nodige waarborgen in de Verwerking integreren om te voldoen aan de vereisten voor Gegevensbescherming en om de rechten van de Betrokkenen te beschermen, beide op het moment van vaststelling van de middelen van de Verwerking en op het moment van de Verwerking zelf.

CORNING moet bovendien passende technische en organisatorische maatregelen implementeren om ervoor te zorgen dat standaard alleen Persoonsgegevens die nodig zijn voor elk specifiek doel van de Verwerking worden verwerkt. Deze regel is van toepassing op de hoeveelheid verzamelde Persoonsgegevens, de periode van opslag en de toegankelijkheid ervan.

iii) Effectbeoordelingen van Gegevensbescherming

CORNING voert Effectbeoordelingen van Gegevensbescherming (of DPIA's) uit wanneer de verwerking waarschijnlijk resulteert in een hoog risico voor de rechten en vrijheden van Betrokkenen¹⁷. Een DPIA beoordeelt Verwerkingsactiviteiten om de impact vast te stellen die de Verwerking zou kunnen hebben op de rechten en vrijheden van Betrokkenen en bevat aanbevelingen voor het beheren van die impact.

V. VERBINTENIS EN GEÏMPLEMENTEERDE MIDDELEN OM TE VOLDOEN AAN DIT BELEID

CORNING heeft het CORNING Privacy Office ("CPO") opgericht, bestaande uit de Wereldwijd Hoofd Privacyfunctionaris ("GCPO"), Regionale Gegevensbescherming Managers, Aangewezen Functionarissen voor Gegevensbescherming (indien vereist volgens de GDPR en/of van toepassing zijnde wetgeving inzake gegevensbescherming) en Lokale Privacy Contactpersonen. De CPO is op het Groepsniveau van CORNING verantwoordelijk voor de naleving van dit Beleid en de BCR's en voor het initiëren en coördineren van de vereiste ontwikkeling van dit Beleid en BCR's, evenals aanverwante beleidslijnen en procedures. CORNING onderhoudt ook programma's om periodiek toezicht te houden op de naleving van dit Beleid en om ervoor te zorgen dat entiteiten en medewerkers van CORNING voldoen aan de BCR's, wetten, vereisten en contractuele overeenkomsten die van toepassing zijn op de verwerkte Persoonsgegevens.

Dergelijke programma's omvatten periodieke training en audits waarmee CORNING kan verifiëren dat ons Beleid en onze BCR's accuraat, volledig, prominent weergegeven, volledig geïmplementeerd en toegankelijk zijn.

Corning heeft een trainingsprogramma geïmplementeerd om medewerkers bewust te maken van problemen met gegevensbescherming. Nieuwe medewerkers en tijdelijke medewerkers die Persoonsgegevens verzamelen, verwerken of toegang hebben tot deze gegevens, zijn verplicht om een trainingsprogramma voor gegevensbescherming te voltooien. Bovendien moeten alle medewerkers die Persoonsgegevens verzamelen, verwerken of toegang hebben tot Persoonsgegevens, regelmatig een dergelijk programma voltooien.

Daarnaast zullen interne of externe teams regelmatig beoordelingen over de naleving van de gegevensbescherming worden uitgevoerd om ervoor te zorgen dat dit Beleid, de BCR's en alle andere gerelateerde beleidslijnen, procedures of richtlijnen worden bijgewerkt en toegepast.

VI. MECHANISMEN VOOR AFHANDELING VAN CLAIMS EN HANDHAVING

¹⁶ Zie artikel 30 van de AVG.

¹⁷ Artikel 35 van de AVG.

Entiteiten van CORNING zullen gepaste corrigerende maatregelen nemen, waaronder disciplinaire sancties, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, indien Persoonsgegevens worden benaderd, verwerkt of gebruikt op een manier die niet verenigbaar is met dit Beleid of de BCR's.

Als een betrokkene van oordeel is dat de BCR's of dit beleid zijn geschonden doordat zijn/haar Persoonsgegevens op een manier worden verwerkt die onverenigbaar is met de BCR's of dit Beleid, kan de Betrokkene een klacht indienen zoals hieronder wordt beschreven.

CORNING heeft een procedure ingevoerd om de rollen en verantwoordelijkheden te beschrijven voor het omgaan met klachten inzake gegevensbescherming die zijn ontvangen van Betrokkenen en voor het ontvangen, documenteren, onderzoeken en reageren op klachten inzake gegevensbescherming.

Corning.com heeft praktische hulpmiddelen waarmee Betrokkenen hun klachten kunnen indienen, waaronder ten minste een van de onderstaande:

- Weblink naar een klachtenformulier,
- E-mailadres, telefoonnummer of postadres.

Klachten inzake gegevensbescherming ingediend door werknemers

Medewerkers van CORNING kunnen klachten inzake gegevensbescherming indienen via het klachtenformulier voor gegevensbescherming op het intranet van CORNING en op de externe website van CORNING. Na het invullen van het klachtenformulier inzake gegevensbescherming, kan het formulier via de volgende methoden worden ingediend:

- E-mail naar het CPO-Postvak In via privacy@corning.com
- E-mail, post of persoonlijk afgeleverd bij de Aangewezen Functionaris voor Gegevensbescherming of lokale Privacy Contactpersonen of de afdelingen HR, verkoop, marketing, wereldwijd voorraadmanagement, financiën en gezondheid en veiligheid, evenals alle overige noodzakelijke zakelijke functies

Klachten inzake gegevensbescherming ingediend door andere Betrokkenen (bijv. tijdelijke medewerkers, Leveranciers, klanten)

Andere Betrokkenen kunnen klachten inzake gegevensbescherming indienen via het klachtenformulier inzake gegevensbescherming op de externe website van CORNING. Na het invullen van het klachtenformulier inzake gegevensbescherming, kan het formulier via de volgende methoden worden ingediend:

- E-mail, post of persoonlijk afgeleverd bij de Aangewezen Functionaris voor Gegevensbescherming of lokale Privacy Contactpersonen, medewerker van de klantenservice, GSM-vertegenwoordiger of verkoop- en marketing vertegenwoordiger
- E-mail naar het CPO-Postvak In via privacy@corning.com

Wanneer een klacht wordt geregistreerd, wordt deze binnen een redelijke termijn bevestigd en behandeld (dat wil zeggen uiterlijk binnen één maand na ontvangst van het verzoek, indien nodig met twee extra maanden verlengd, rekening houdend met de complexiteit en het aantal verzoeken). CORNING zal, indien van toepassing, de Betrokkene op de hoogte brengen van een dergelijke verlenging.

Indien de Betrokkene niet tevreden is met de antwoorden van Corning of als de Betrokkene de voorkeur heeft om het beschikbare interne klachtenmechanisme omzeilt, heeft de Betrokkene het recht om een klacht in te dienen bij de desbetreffende Toezichthoudende Autoriteit¹⁸ en/of om een beroep te doen op de bevoegde jurisdicties¹⁹.

VII. AANSPREEKPUNTEN VAN CORNING

Voor vragen over dit Beleid, of klachten of verzoeken (zoals verzoeken om toegang, bezwaren, verzoeken om correctie), raden we u aan contact op te nemen met de CPO via:

Corning Privacy Office

¹⁸ Wanneer de AVG van toepassing is, in de EU-lidstaat waar de Betrokkene zijn gewone verblijfplaats heeft, zijn werkplek heeft of de plaats van de vermeende inbreuk.

¹⁹ Wanneer de AVG van toepassing is, de rechtbank van de lidstaat waar de Lokale Gegevensbeheerder een vestiging heeft of waar de Betrokkene zijn gewone verblijfplaats heeft.

One Riverfront Plaza
MP-HQ-01-E1E26A
Corning, NY 14831
(607) 974-9000

Privacy@corning.com

Indien u een medewerker bent van CORNING, kunt u ook contact opnemen met de Aangewezen Functionaris voor Gegevensbescherming van uw locatie of divisie (indien aanwezig) of met de Lokale Privacy Contactpersoon of door HR aangewezen contactpersoon.

VIII. AANPASSINGEN

Dit beleid kan van tijd tot tijd worden aangepast. De nieuwste versie van het Beleid zal op het intranet en op de externe website worden geplaatst en kan ook worden verspreid (in papieren versie of elektronische versie) voor zover van toepassing aan de medewerkers.